

Harmonogram prac związanych z przyjmowaniem uczniów do klas pierwszych I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Płońsku – rok szkolny 2010/2011.

Lp.	Zadania	Terminy realizacji	Odpowiedzialni
1.	Ustalenie kryteriów przyjęć do szkoły	do 18 lutego 2010 roku	Dyrektor
2.	Prowadzenie szkolnego punktu informacyjnego i udzielanie informacji o wymaganych dokumentach, toku postępowania kwalifikacyjnego i o ramowych planach nauczania uwzględniającym przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym.	1 marca – 26 maja 2010 roku	Sekretarz szkoły Pedagog szkolny
3.	Zorganizowanie akcji „otwartych drzwi” – zwiedzanie szkoły przez kandydatów, informacja na temat zasad rekrutacji i planów nauczania w trzyletnim liceum ogólnokształcącym.	27 marca (sobota) 2010 roku, godz. 10 ⁰⁰ 10 kwietnia (sobota) 2010 roku, godz. 10 ⁰⁰	Dyrektor, pedagog szkolny.
4.	Przyjmowanie kwestionariuszy podań kandydatów	12 maja (środa) , od godz. 10 ⁰⁰ – 26 maja (środa) , do godz. 13 ⁰⁰ .	Sekretarz Szkoły
	Kandydaci mogą dokonywać zmiany wyboru szkół.	od 18 czerwca (piątek) do 22 czerwca (wtorek) , do godz. 13 ⁰⁰	
5.	Powołanie Szkolnej Komisji Rekrutacyjno - Kwalifikacyjnej.	do 7 czerwca 2010 roku	Dyrektor
6.	Wywieszenie listy (układ alfabetyczny) kandydatów starających się o przyjęcie do szkoły – w celu skorygowania ewentualnych błędów.	23 czerwca (środa) 2010 roku, godz. 12 ⁰⁰	Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej
7.	Kandydaci składają kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu z części humanistycznej i matematyczno – przyrodniczej przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.	od 25 czerwca (piątek), od godz. 11⁰⁰ do 28 czerwca (poniedziałek), do godz. 14⁰⁰	Sekretarz Szkoły
8.	Prowadzenie postępowania rekrutacyjnego.	od 28 czerwca (poniedziałek), godz. 14⁰⁰ do 1 lipca (czwartek), godz. 14⁰⁰	Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej
9.	Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej (uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów oraz kryteriami zawartymi w statucie szkoły).	1 lipca (czwartek), 2010 roku, godz. 14⁰⁰	Sekretarz Szkoły
10.	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w I Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza w Płońsku. Potwierdzenie polega na złożeniu w sekretariacie szkoły oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum, oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego przeprowadzonego w ostatnim roku nauki oraz 2 zdjęć i podpisu na liście kandydatów przyjętych do klas pierwszych.	od 1 lipca 2010 (czwartek) godz. 14⁰⁰ – do 5 lipca (poniedziałek), godz. 14⁰⁰	Sekretarz Szkoły

11.	Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły, którzy potwierdzili wolę podjęcia nauki w szkole (uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów oraz kryteriami zawartymi w statucie szkoły), a także informację o liczbie wolnych miejsc; Podanie informacji do Delegatury KO w Ciechanowie o liczbie przyjętych do oddziałów klasy pierwszej oraz o wolnych miejscach.	5 lipca (poniedziałek), godz.16⁰⁰ 6 lipca (wtorek), godz.9³⁰	Sekretarz Szkoły
12.	Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły w rekrutacji uzupełniającej składają dokumenty / tylko wtedy jeśli nie zostanie dokonany pełny nabór/.	Od 6 lipca (wtorek) do 7 lipca (środa), do godz. 12⁰⁰	Sekretarz Szkoły
13.	Ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej. Spotkanie uczniów klas pierwszych z wychowawcami – na spotkaniu będą wypełniane m. in. ankiety dotyczące języków obcych.	7 lipca (środa), godz. 14⁰⁰ 8 lipca (czwartek) 2010 roku, godz. 10⁰⁰.	Sekretarz Szkoły Wychowawcy klas
14.	Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia w wyniku rekrutacji uzupełniającej składają oświadczenia potwierdzające wolę podjęcia nauki w szkole oraz oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum;	od 7 lipca (środa), od godz. 14⁰⁰ do 9 lipca (piątek), do godz. 14⁰⁰	Sekretarz Szkoły
15.	Ogłoszenie listy uczniów przyjętych do kl. I na rok szkolny 2010/2011.	9 lipca (piątek) 2010 roku, godz.15⁰⁰	Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej
17.	Przesłanie do Delegatury KO w Ciechanowie informacji o liczbie uczniów przyjętych do oddziałów klasy pierwszej oraz o wolnych miejscach w szkole.	9 lipca (piątek) 2010 roku, godz.15³⁰	Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej
18.	Przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji – będzie dokonane tylko w sytuacji gdy będą wolne miejsca w szkole.	Od 23 sierpnia 2010 roku (poniedziałek) do 27 sierpnia 2010 r. (piątek).	dyrektor